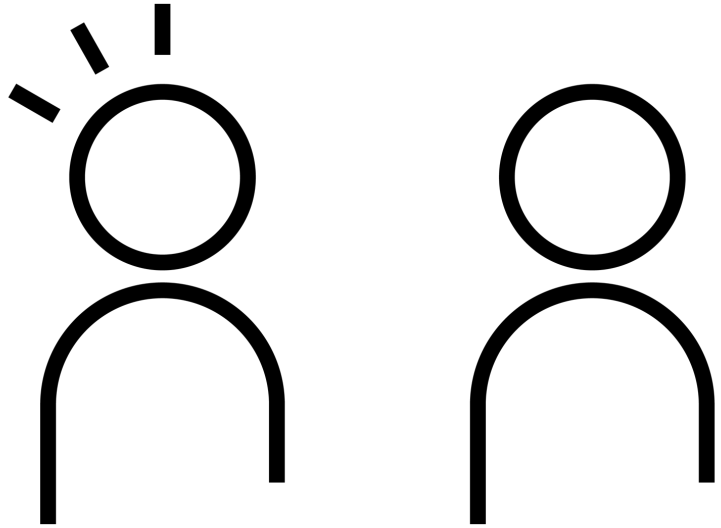
Miteinander reden,

wenn Unangenehmes im Raum steht.



meier
-bieri

Ihre Vorbereitung

- **Schlafen Sie eine Nacht darüber.**
- **Was genau stört Sie?**
- **Anerkennen Sie, dass niemand perfekt ist. Auch Sie nicht.**
- **Kennen Sie die Beweggründe und die Perspektive Ihres Gegenübers?**
- **Was wünschen Sie sich?**
- **Mit welchem Gefühl wollen Sie aus dem anstehenden Gespräch gehen?**

meier
-bieri

Im Gespräch

- **Formulieren Sie Ihre Sicht der Dinge: „ICH habe das Gefühl, dass…“**
- **Geben Sie dem Gegenüber Raum, seine/ihre Sicht darzulegen.**
- **Lassen Sie einander aussprechen.**
- **Hören Sie gut zu.**
- **Benennen Sie klar, was Sie sich wünschen: „ICH wünsche/erwarte…“**
- **Schliessen Sie verbindlich und konkret ab: „Heute haben wir entschieden, dass…, Termin bis…“**

meier
-bieri

Danach

- **Der informelle Austausch nach dem Meeting ist entscheidend.**
- **Gespräche an der Kaffeemaschine, Garderobe, beim Lunch, an der Bar helfen, sich trotz gegensätzlicher Ansichten menschlich und auf Augenhöhe zu begegnen.**

meier
-bieri

Ready, steady, go!

Trauen Sie sich und sprechen Sie es an.

- **Meeting-Strategie - für Board-Room, Teammeetings oder 1:1 Gespräche entwickeln.**
  Unterstützung gibt's hier: meier-bieri.ch

Inspiration #strategischeKommunikation #Sparring #Leadership

meier
-bieri